

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Д\с №56»
И.В. Овчинникова

Отчёт о выполнении предписания № 27-БНН/361-19-02
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад комбинированного вида № 56»

№ п/п	Содержание предписания	Основание вынесения предписания
1	МБДОУ «Д\с № 56» утвердить и согласовать с учредителем программу развития образовательной организации	Программа развития утверждена и согласована учредителем и размещена на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» Адрес сайта: http:// теремок56.рф
2	<p>Привести в соответствие с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности) п. 1 Порядка приема детей в ДОУ, утвержденного заведующей МБДОУ «Д\с № 56», (далее – Порядок приема детей в ДОУ)</p> <p>Исключить из п. 1 Порядка приема детей в ДОУ положения, которые не относятся к компетенции МБДОУ «Д\с № 56» в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 (далее – Порядок приема граждан)</p>	<p>Приведено в соответствие положение о «Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014. Исключены из п.1 Порядка приема детей в ДОУ положения, которые не относятся к компетенции МБДОУ «Д\с № 56» в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 (далее – Порядок приема граждан)</p> <p>Положение размещено на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» Адрес сайта: http:// теремок56.рф</p>

3	<p>Определить в п. 2 Порядка приема детей в ДОУ перечень документов, необходимый для зачисления ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с Порядком приема граждан:</p> <p>включить в перечень документов требование предъявления в качестве основания для зачисления в организацию медицинского заключения детей, впервые поступающих в образовательную организацию;</p> <p>требование предъявления свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);</p> <p>свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (для детей, проживающих на закрепленной территории);</p> <p>требование представления в образовательную организацию родителями (законными представителями) детей, не проживающих на закрепленной территории, свидетельства о рождении ребенка</p>	<p>Перечень документов, необходимый для зачисления ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования включён в положение «Порядок приёма детей в МБДОУ «Д\с №56». Перечень документов включён в п.2.1 настоящего положения, утверждённого .</p> <p>Заверенные копии прилагаются.</p> <p>Положение размещено на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» в разделе «Документы»</p> <p>Адрес сайта: http:// теремок56.рф</p>
4	<p>Привести в соответствие с Порядком приема граждан п. 3 Порядка приема детей в ДОУ в части срока издания распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательную организацию</p>	<p>Порядок приема детей в ДОУ в части срока издания распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательную организацию приведён в соответствие. Это подтверждает п. 2.3. положения «Порядок приёма детей в МБДОУ «Д\с №56». Заверенные копии прилагаются. Положение размещено на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» в разделе «Документы»</p> <p>Адрес сайта: http:// теремок56.рф</p>
5	<p>Привести в соответствие с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности п. 8 Порядка приема детей в ДОУ в части оснований отчисления ребенка из образовательной организации</p>	<p>Разработано и утверждено новое положение «Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников в МБДОУ «Д\с №56» основания отчисления ребенка из образовательной организации отражены в п.3., п.3.1, п.3.2, п.3.3, п.3.5, заверенная копия положения прилагается.</p>

6	<p>МБДОУ «Д/с № 56» разработать и принять локальный нормативный акт, регламентирующий режим занятий обучающихся (правила внутреннего распорядка обучающихся)</p>	<p>Разработан и принят локальный нормативный акт «Положение о режиме занятий воспитанников МБДОУ «Д/с №56» (правила внутреннего распорядка обучающихся). Заверенная копия прилагается. Положение размещено на официальном сайте МБДОУ «Д/с №56» Адрес сайта: http:// теремок56.рф</p>
7	<p>МБДОУ «Д/с № 56» установить локальным нормативным актом образовательной организации порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения; представить документы по созданию комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</p>	<p>Разработано и размещено на официальном сайте МБДОУ «Д/с №56» Адрес сайта: http:// теремок56.рф «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.</p>
8	<p>В заявлениях о приеме ребенка в МБДОУ «Д/с № 56» зафиксировать и заверить личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факт их ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации и согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка</p>	<p>В заявлениях о приеме ребенка в МБДОУ «Д/с № 56» зафиксировано и заверено личной подписью родителей (законных представителей) ребенка их ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации и согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка. Копия заявления размещена на официальном сайте МБДОУ «Д/с №56» . Заверенная копия прилагается. Адрес сайта: http:// теремок56.рф</p>
9	<p>Обеспечить прием граждан в МБДОУ «Д/с № 56» по личному заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями, предъявляемыми Порядком приема граждан к его содержанию, дополнительно указать в заявлениях: имя, отчество ребенка (полностью); дату и место рождения ребенка; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка</p>	<p>Дополнительно указано в заявлениях: имя, отчество ребенка (полностью); дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Заверенная копия прилагается. Копия заявления размещена на официальном сайте МБДОУ «Д/с №56» Адрес сайта: http:// теремок56.рф</p>

10	<p>Обеспечить ведение в МБДОУ «Д/с № 56» журнала приема заявлений о приеме в образовательную организацию, в котором должны регистрироваться заявления о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей:</p> <p>копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);</p> <p>копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);</p> <p>свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;</p> <p>направление;</p> <p>медицинское заключение;</p> <p>обеспечить выдачу расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов родителям (законным представителям) детей</p>	<p>Обеспечено ведение в МБДОУ «Д/с № 56» журнала приема заявлений о приеме в образовательную организацию, в котором должны регистрироваться заявления о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей:</p> <p>копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);</p> <p>копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);</p> <p>свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;</p> <p>направление;</p> <p>медицинское заключение;</p> <p>обеспечить выдачу расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов родителям (законным представителям) детей. Заверенная копия прилагается.</p>
11	<p>Разместить на официальном сайте МБДОУ «Д/с № 56», адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет http://теремок56.рф информацию о сроках приема документов</p>	<p>Сроки приёма документов размещены на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» http://теремок56.рф в разделе «Для, Вас родители!» Распечатка с сайта прилагается.</p>
12	<p>Разместить на официальном сайте МБДОУ «Д/с № 56» примерную форму заявления родителя (законного представителя) ребенка для приема в образовательную организацию</p>	<p>Примерная форма заявления родителя (законного представителя) ребенка для приема в образовательную организацию размещена на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» http://теремок56.рф в разделе «Для, Вас родители!»</p>
13	<p>МБДОУ «Д/с № 56» обеспечить размещение распорядительных актов о зачислении ребенка в МБДОУ «Д/с № 56» на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет в течение трех рабочих дней после заключения договора</p>	<p>Распорядительные акты о зачислении ребенка в МБДОУ «Д/с № 56» размещены на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» http://теремок56.рф в разделе «Документы» Распечатка с сайта прилагается</p>

14	<p>МБДОУ «Д\с № 56» привести в соответствие с Порядком приема граждан п. 2.1 Договора о взаимоотношениях между МБДОУ «Д\с № 56» и родителями (законными представителями) (далее - Договор) перечень документов, необходимый для зачисления ребенка в организацию, включить в перечень документов:</p> <p>требование предъявления родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;</p> <p>указать, что медицинское заключение требуется только для детей, впервые поступающих в образовательную организацию;</p> <p>исключить из п. 2.1 Договора требование предъявления в качестве основания для зачисления ребенка в организацию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка</p>	<p>Изменения п. 2.1. Договора между МБДОУ «Д\с №56» и родителями (законными представителями) внесены в соответствие перечнем документов необходимых для зачисления ребенка в организацию. В перечень включены документы:</p> <p>требование предъявления родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;</p> <p>указать, что медицинское заключение требуется только для детей, впервые поступающих в образовательную организацию;</p> <p>исключено из п. 2.1 Договора требование предъявления в качестве основания для зачисления ребенка в организацию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка. Заверенная копия договора прилагается.</p> <p>Копия договора размещена на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» http:// теремок56.рф в разделе «Для, Вас родители!»</p>
15	<p>Исключить из Договора невыполнимые п. 2.6, п. 5.5, предусматривающие обязанность организации предоставления ребенку на основании заявления родителей (законных представителей) платных дополнительных образовательных услуг с соответствием с лицензией и выбор родителями видов платных услуг, реализуемых в МБДОУ</p>	<p>Из п.2.6 и п.5.5 Договора между МБДОУ «д\с №56» и родителями, (законными представителями) исключены невыполнимые, предусматривающие обязанность организации предоставления ребенку на основании заявления родителей (законных представителей) платных дополнительных образовательных услуг с соответствием с лицензией и выбор родителями видов платных услуг, реализуемых в МБДОУ. Заверенная копия договора прилагается.</p> <p>Копия договора размещена на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» http:// теремок56.рф в разделе «Для, Вас родители!»</p>
16	<p>Исключить из п. 3.1, п. 3.2 Договора ссылки на утративший силу Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»</p>	<p>Исключены из п.3.1 и п.3.2 Договора ссылки на утративший силу Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» Заверенная копия договора прилагается.</p> <p>Копия договора размещена на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» http:// теремок56.рф в разделе «Для, Вас родители!»</p>

17	Привести в соответствие с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» п. 4.1 Договора, устанавливающего основания отчисления ребенка из дошкольной образовательной организации	Приведён в соответствие п.4.1 Договора, устанавливающего основания отчисления ребенка из дошкольной образовательной организации. Заверенная копия договора прилагается. Копия договора размещена на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» http:// теремок56.рф в разделе «Для, Вас родители!»
18	Привести в соответствие с Порядком приема граждан п. 5.2 Договора, исключить из указанного пункта слова «со свидетельством о государственной аккредитации»	Приведён в соответствие с Порядком приема граждан п. 5.2 Договора, исключены из указанного пункта слова «со свидетельством о государственной аккредитации». Заверенная копия договора прилагается. Копия договора размещена на официальном сайте МБДОУ «Д\с №56» http:// теремок56.рф в разделе «Для, Вас родители!»
19	В заявлениях родителей (законных представителей) ребенка о переводе в другую образовательную организацию указать следующие сведения: отчество (при наличии) обучающегося, направленность группы, наименование принимающей организации в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Порядок и условия осуществления перевода), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527	В заявлениях родителей (законных представителей) ребенка о переводе в другую образовательную организацию указаны следующие сведения: отчество (при наличии) обучающегося, направленность группы, наименование принимающей организации в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Порядок и условия осуществления перевода), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 Разработаны уведомления для осуществления перевода. Заверенная копия прилагается.
20	В распорядительных актах МБДОУ «Д\с № 56» об отчислении обучающихся в порядке перевода обеспечить указание принимающей организации	В распорядительных актах МБДОУ «Д\с № 56» об отчислении обучающихся в порядке перевода обеспечено указание на принимающую сторону.

21	<p>Структуру официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес сайта http://теремок56.рф привести в соответствие с Требованиями, включить в специальный раздел «Сведения об образовательной организации» следующие подразделы:</p> <p>«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», главная страница которого в соответствии с п. 3.6 Требований должна содержать следующую информацию:</p> <p>а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты;</p> <p>б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности;</p> <p>подраздел «Платные образовательные услуги», который в соответствии с п. 3.9 Требований должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг</p>	<p>Структура официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес сайта http://теремок56.рф приведена в соответствие с Требованиями, включены в специальный раздел «Сведения об образовательной организации» следующие подразделы:</p> <p>«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», главная страница которого в соответствии с п. 3.6 Требований должна содержать следующую информацию:</p> <p>а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты;</p> <p>б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности;</p> <p>подраздел «Платные образовательные услуги», который в соответствии с п. 3.9 Требований должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг Распечатка с сайта прилагается.</p>
22	<p>На главной странице подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» разместить информацию о структуре и об органах управления МБДОУ «Д/с № 56», сведения о наличии положений об органах управления с приложением копий указанных положений</p>	<p>На главной странице подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» размещена информация о структуре и об органах управления МБДОУ «Д/с № 56», сведения о наличии положений об органах управления с приложением копий указанных положений. Заверенные копии прилагаются. Распечатка с сайта прилагается.</p> <p>размещено на официальном сайте МБДОУ «Д/с №56» http://теремок56.рф в разделе «Сведения об образовательной организации»</p>

23	<p>На главной странице подраздела «Документы» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» разместить копии:</p> <p>плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;</p> <p>локальных нормативных актов, регламентирующих: правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;</p> <p>правил внутреннего распорядка обучающихся и коллективного договора;</p> <p>отчета о результатах самообследования образовательной организации;</p> <p>документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг; документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе);</p> <p>документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Д/с № 56»;</p> <p>предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний</p>	<p>На главной странице сайта http://теремок56.рф подраздела «Документы» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» размещены копии:</p> <p>плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;</p> <p>локальных нормативных актов, регламентирующих: правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;</p> <p>правил внутреннего распорядка обучающихся и коллективного договора;</p> <p>отчета о результатах самообследования образовательной организации;</p> <p>документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг; документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе);</p> <p>документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Д/с № 56»;</p> <p>предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний</p> <p>Распечатка с сайта прилагается.</p>
----	--	--

24	<p>Определить содержание подраздела «Образование» на официальном сайте МБДОУ «Д/с № 56», разместить сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий; о календарном учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований; о языках, на которых осуществляется образование (обучение) 	<p>На главной странице сайта http://теремок56.рф подраздела «Образование» размещены сведения: об описании образовательной программы с приложением ее копии;</p> <ul style="list-style-type: none"> об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий; о календарном учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований; о языках, на которых осуществляется образование (обучение). Распечатка с сайта прилагается.
25	<p>Разместить в подразделе «Образовательные стандарты» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» информацию о федеральных государственных образовательных стандартах: копии федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования или гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации</p>	<p>На главной странице сайта http://теремок56.рф подраздела «Образовательные стандарты» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» размещена информация о федеральных государственных образовательных стандартах: копии федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Распечатка с сайта прилагается.</p>
26	<p>На главной странице подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» разместить сведения о наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся</p>	<p>На главной странице сайта http://теремок56.рф официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» размещены сведения о наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся</p> <p>Распечатка с сайта прилагается.</p>

27	<p>На главной странице подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» разместить сведения об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p>	<p>На главной странице сайта http://теремок56.рф официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» размещены сведения об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года Распечатка с сайта прилагается.</p>
28	<p>На главной странице подраздела «Вакантные места для приема (перевода)» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» разместить сведения о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)</p>	<p>На главной странице сайта http://теремок56.рф официального сайта МБДОУ «Д/с № 56» подраздела «Вакантные места для приема (перевода)» размещены сведения о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) Распечатка с сайта прилагается.</p>
29	<p>МБДОУ «Д/с № 56» обеспечить обновление сведений, размещенных на сайте, не позднее 10 рабочих дней после их изменений</p>	<p>Обновление сведений, на сайте http://теремок56.рф, происходит не позднее 10 рабочих дней после их изменений. Распечатка с сайта прилагается.</p>
30	<p>МБДОУ «Д/с № 56» оформить отчет о результатах самообследования, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию по состоянию на 1 августа 2016 года в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (далее – Порядок проведения самообследования), показателями деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 (далее – показатели деятельности)</p>	<p>Отчёт о результатах самообследования представлен на главной странице сайта http://теремок56.рф подраздела «Документы» официального сайта МБДОУ «Д/с № 56». Распечатка с сайта прилагается.</p>