

ДОГОВОР

о взаимоотношениях между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 56» и родителями (законным представителем)

«__» _____ 20__ г.

г.Ачинск

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 56», действующее в соответствии с Лицензией Серии РО № 017391, выданной Службой по контролю в области образования Красноярского края от 15 марта 2011 года в лице заведующего Овчинниковой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем МБДОУ, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____

(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)

ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения)

именуемый в дальнейшем РОДИТЕЛЬ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1 В соответствии с настоящим договором между сторонами устанавливаются отношения по содержанию, воспитанию, обучению, оздоровлению и уходу за ребенком.

2. ОБЯЗАННОСТИ МБДОУ.

2.1 Зачислить ребенка в компенсирующую группу по письменному заявлению РОДИТЕЛЯ при предоставлении следующих документов:

- коллегиального заключения ПМПК;
- направление управления образования Администрации г.Ачинска;
- медицинского заключения;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).
- свидетельства о рождении ребенка;

2.2 Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
- познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие ребенка;
- воспитание ребенка с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка;
- взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения полноценного развития ребенка;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.3 Обучать ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.4 Организовать предметно-развивающую среду в МБДОУ (помещение, оборудование, наглядные пособия, игры, игрушки).

2.5 Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастными индивидуальными особенностями.

2.6 Предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медработников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья ребенка.

2.7 Обеспечить ребенка сбалансированным четырехразовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.8 Установить график посещения ребенком МБДОУ: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 07.00 до 19.00 (график свободного посещения в адаптационный период).

2.9 Сохранять места за ребенком на период его болезни, отпуска РОДИТЕЛЯ, курортного лечения ребенка и в иных случаях по заявлению РОДИТЕЛЯ.

2.10 Переводить ребенка в следующую возрастную группу ежегодно до 01 сентября.

2.11 Сообщить, если станет известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов в орган опеки и попечительства по месту фактического местонахождения ребенка и в иные уполномоченные органы.

2.12 Соблюдать условия настоящего договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЯ:

3.1 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в его возрасте.

- 3.2 Представлять документы, необходимые для зачисления ребенка в МБДОУ, в т.ч. документы, необходимые для установления родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ (согласно Федеральному закону от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 3.3 Вносить плату, согласно действующему Положению «О родительской плате за содержание ребенка в МОУ г.Ачинска» ежемесячно до 10-го числа текущего месяца. Оплату производить только в кассах Сбербанка РФ, не допускать задолженности родительской платы. Плата за услуги Банка удерживается Банком с Плательщика.
- 3.4 Взаимодействует с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка(познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического, физического).
- 3.5 Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, достигшим 16-летнего возраста.
- 3.6 В случае, если РОДИТЕЛЬ доверяет другим лицам забирать ребенка, необходимо представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.
- 3.7 Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, со сменной одеждой, без признаков болезни и недомогания.
- 3.8 Информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни по телефону 6-33-34, 6-21-42.
- 3.9 Представлять письменные заявления о сохранении места в МБДОУ на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки РОДИТЕЛЯ, в летний период и в иных случаях.
 - 3.10 Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
 - 3.11 Сообщить в течение 3х дней об изменении места жительства, контактных телефонов.
 - 3.12 Соблюдать условия настоящего договора, режим дня и правила внутреннего распорядка МБДОУ.
 - 3.13 В соответствии со ст. 63 Семейного кодекса РФ несет ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.
 - 3.14 Своевременно представлять документы, дающие право на льготную оплату за содержание ребенка в ДОУ, а также документы на компенсацию за содержание ребенка в Учреждении.
 - 3.15 В целях безопасности не давать ребенку в ДОУ опасные предметы, игрушки, жевательную резинку и лекарства; уведомлять в письменном виде заведующего накануне предполагаемого отсутствия ребенка в Учреждении (на период отпуска родителей).
 - 3.16 Сообщать не позднее 12:00 медсестре или воспитателю Учреждения причине отсутствия и по необходимости снятия с питания.
 - 3.17 С целью своевременной постановки ребенка на питание, в день, предшествующий дню выхода, информировать ДОУ о предстоящем выходе ребенка (после болезни, отпуска родителей), чтобы ему было обеспечено питание.

4 ПРАВА МБДОУ

- 4.1 Образовательные отношения прекращаются:
 - в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ
 - в связи с получением образования (завершением обучения);Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации организации. Вносить предложения РОДИТЕЛЯ по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.
- 4.2 Временно переводить ребенка в другие группы МБДОУ в летний период.
- 4.3 Рекомендовать РОДИТЕЛЮ посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости – и профиля дошкольного образовательного учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.
- 4.4 Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.
- 4.5 Рекомендовать Родителям обратиться в медицинское учреждение при обнаружении признаков заболевания.

5 ПРАВА РОДИТЕЛЯ.

- 5.1 Требовать от МБДОУ соблюдения требований настоящего договора.
- 5.2 Ознакомиться при приеме ребенка в МБДОУ с уставом МБДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБДОУ, с образовательными программами, реализующимися МБДОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБДОУ.
- 5.3 Принимать участие в создании и работе органов самоуправления МБДОУ и целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности МБДОУ.
- 5.4 Вносить предложения администрации МБДОУ по улучшению работы с детьми и по организации платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ.
- 5.5 Выбирать виды платных дополнительных образовательных услуг, реализуемых в МБДОУ.
- 5.6 Находиться с ребенком в МБДОУ в период его адаптации не более 3х часов.

- 5.7 В соответствии с планом работы заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагогов о работе с детьми в группе.
5.8 Расторгнуть настоящий договор с предварительным уведомлением об этом МБДОУ.
5.9 Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами
5.10 Оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации уставных задач об охране жизни и здоровья ребенка.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 6.1 Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.
6.2 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
6.3 За ухудшение психологического, соматического и социального благополучия ребенка в случае отказа Родителей от определенных видов занятий или оздоровительных, коррекционных, массовых мероприятий, предлагаемых Учреждением.
6.4 За качество коррекционной работы в случае отказа Родителей принимать участие в данном виде работы, выражающегося в непосещении ребенком детского сада без уважительной причины, а также, если Родители не принимают участия в собраниях, консультациях, не выполняют рекомендаций специалистов и педагогов, не проводят обследование ребенка специалистами психолого-медико-педагогической комиссии.

7 ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 7.1 Все изменения и дополнения к договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченным представителем обеих сторон.
7.2 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициированная расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону не менее чем за 14 дней.

8 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

- 8.1 В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров руководствуются действующим законодательством РФ.

9 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действителен на весь период пребывания ребенка в МБДОУ.
9.2 Договор заключается сроком на один год и может быть продлен на основании коллегиального заключения городского ПМПК.
9.3 Срок действия договора с «__» _____ по «__» _____.

10 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 10.1 Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу
- один экземпляр хранится в МБДОУ в личном деле ребенка
- другой – выдается РОДИТЕЛЮ.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 56»

Сокращенное наименование: МБДОУ «Д/с № 56»
тел. 6-33-34
662150, г.Ачинск, ул.Кирова 10-а
ИНН 2443012680
КПП 244301001
р/с 40701810800003000001
РКЦ Ачинск г.Ачинск

Заведующий _____ Овчинникова И. В.

«__» _____ 20__ г.

РОДИТЕЛЬ

(ФИО РОДИТЕЛЯ)

Паспортные данные: серия _____ № _____

Выдан _____

_____ от _____

Адрес (с указанием индекса) _____

Тел. _____

_____/_____/_____/

подпись фамилия, инициалы

«__» _____ 20__ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра родителем

Дата _____

Подпись _____/_____